



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

**SETTORE 2°**

n. 346

**Ufficio gare e appalti**

data 02.10.2014

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ORIGINALE**

**N. 664 del 15.10.2014**

Oggetto: fornitura di materiale per assicurare l'igiene e la pulizia degli immobili comunali. Procedura di acquisizione in economia con il sistema del cottimo fiduciario al prezzo più basso, attraverso il mercato elettronico. CIG: ZD21015C4B.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151/ c.4°, D.L.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.L.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 07.08.2014 di approvazione del bilancio di Previsione dell'anno 2014.

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale n. 159 del 31.12.2012 RG 899 veniva indetta una procedura di gara per la fornitura di materiale di pulizia per una spesa di € 2.616,55;

**CONSIDERATO** che la predetta procedura di gara non ha avuto buon esito a causa di irregolarità dell'offerta;

**CONSIDERATO** che:

- con determinazione dirigenziale n. 228 del 08.07.2014, RG 432, in seguito a richiesta dell'ufficio economato, è stata indetta una nuova procedura di acquisizione in economia per la fornitura di materiale per l'igiene e la pulizia degli immobili comunali, con il sistema del cottimo fiduciario, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante RDO a cinque fornitori abilitati;
- alla procedura RDO n. 546221 con scadenza prevista per il 18.07.2014, non è stata presentata alcuna offerta, per cui la procedura di gara è andata deserta;

**CONSIDERATA** dunque la necessità di procedere alla fornitura dei prodotti di pulizia in argomento mediante l'indizione di una nuova procedura di gara con il sistema del cottimo fiduciario, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante RDO aperta a tutti i fornitori abilitati;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27-12-2006 n. 296, come modificato prima dal comma 2 dell'art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, e poi dai nn. 1) e 2) della lettera a) e dalla lettera b) del comma 149 dell'art. 1, L. 24 dicembre 2012, n. 228, le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VERIFICATO** che nella vetrina del MEPA risulta disponibile il bando denominato "MIS104 per la fornitura di materiale igienico sanitario" all'interno della quale sono presenti i prodotti oggetto della fornitura;

**VISTO** l'art. 328, comma 4, D.P.R. 5-10-2010 n. 207, il quale stabilisce che «Avvalendosi del mercato elettronico le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia:

a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al capo II.

Nel caso di richiesta di offerta di cui alla lettera a), la stazione appaltante fissa un termine sufficiente per la presentazione delle offerte, tenuto conto dei principi generali stabiliti all'articolo 70, comma 1, del codice»;

**VISTO** l'art. 328, comma 5, D.P.R. 5-10-2010 n. 207, il quale dispone che «Nel caso siano consultati più fornitori abilitati, il sistema informatico di negoziazione del mercato elettronico provvede a predisporre automaticamente una graduatoria sulla base dei criteri scelti dalla stazione appaltante tra le opzioni proposte dal sistema stesso. Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante. La stazione appaltante procede nei confronti dell'esecutore alle verifiche circa il possesso dei requisiti previsti e della cauzione definitiva di cui all'articolo 113, del codice, e, nel caso siano stati consultati fornitori abilitati, a rendere noto ai controinteressati l'esito della procedura»;

**VERIFICATO** che l'importo della fornitura ammonta a euro 1.754,89 IVA esclusa e che pertanto la stessa rientra nei limiti previsti dall'art. 326 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207;

**CONSTATATO** che, ai sensi dell'Art. 4 del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, possono essere eseguite procedure di spesa in economia per "l'acquisto di materiali di consumo occorrenti per il funzionamento degli uffici e dei servizi, di stampati, di modelli per disegno e fotografie e di generi di cancelleria, valori bollati" per un importo

fino a €. 50.000,00 oltre IVA come per legge;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia, con il sistema del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, dell'art. 329 e successivi del D.P.R. n. 207/2010, nonché del vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 207/2010, mediante richiesta di offerta (RDO) aperta a tutti i fornitori abilitati al prezzo a base d'asta di € 1.754,89 IVA esclusa;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende acquisire la fornitura di materiale di consumo per assicurare il normale svolgimento delle attività lavorative degli uffici comunali;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario utilizzando il Mercato Elettronico;
- il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso;

**RITENUTO**, pertanto, approvare la domanda di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti (allegato A e B) nonché l'elenco del materiale da acquistare e condizioni di fornitura (allegato C) che tutti si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale da indirizzare a tutti i fornitori abilitati presenti sul Mercato Elettronico;

**ATTESO** che la spesa complessiva presunta di € 2.140,97 I.V.A. compresa, trova disponibilità al:  
Capitolo 82/5 per € 500,00 IMR 727;  
Capitolo 1410 per € 316,77 IMR 728;  
Capitolo 1558 per € 1006,23 IMR 730;  
Capitolo 1560 per € 317,97 IMR 731;  
della gestione residui del bilancio corrente.

**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

**VISTO** il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

**VISTO** il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 192;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Di dare atto che la procedura di gara RDO n. 546221, indetta con determinazione a contrarre n. 228 del 08.07.2014, RG 432, per la fornitura di materiale per assicurare l'igiene e la pulizia degli immobili comunali, è andata deserta;
- 2) Di attivare una nuova procedura di acquisizione in economia per la fornitura di materiale per l'igiene e la pulizia degli immobili comunali, di cui all'allegato elenco, con il sistema del cottimo fiduciario, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante RDO aperta a tutti i fornitori abilitati presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- 3) di approvare la domanda di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti (allegato A e B), nonché l'elenco del materiale da acquistare e condizioni di fornitura (allegato C) che tutti si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale da indirizzare a tutti i fornitori abilitati presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

- 4) di provvedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida e congrua.
- 5) Di imputare la spesa complessiva presunta di € 2.140,97 I.V.A. compresa, come di seguito riportato:
  - Capitolo 82/5 per € 500,00 IMR 727;
  - Capitolo 1410 per € 316,77 IMR 728;
  - Capitolo 1558 per € 1006,23 IMR 730;
  - Capitolo 1560 per € 317,97 IMR 731;della gestione residui del bilancio corrente.
- 6) Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 7) Di individuare quale Responsabile del Procedimento amministrativo la dott.ssa Caterina Di Molfetta, istruttore amministrativo responsabile dell'ufficio gare ed appalti.
- 8) Di dare atto che il controllo sulla regolare esecuzione della fornitura è di competenza del Responsabile dell'Ufficio economato.  
Di trasmettere copia del presente provvedimento all'ufficio economato e all'Ufficio Ragioneria.

IL DIRIGENTE DEL SECONDO SETTORE  
(Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 2.140,97 (con registrazione all'IMR n.727 al Capitolo 82/5 per € 500,00, IMR n.728 al Capitolo 1410 per € 316,77, IMR n.730 al Capitolo 1558 per € 1006,23 e IMR n.731 al Cap. 1560 per € 317,97) del bilancio corrente.

L'addetto all'Ufficio impegni f.to Giuseppina GENTILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

Giovinazzo lì 02.10.2014







## **PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1558 il 15.10.2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE  
f.to Nicola RUCCI

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to *Dott.ssa Teresa De Leo*

---